Namirial
Soluzioni Software per l'Edilizia

Spett.le Ordine degli Ingegneri
della Provincia di Monza e Brianza
via Passerini, 2 - 20052 Monza

Oggetto: **Proposta di convenzione per il servizio di fatturazione elettronica (PA e B2B-B2C) a tutti i Vs. iscritti.**

Spett.Le Ordine,
Egregio Presidente,

Namirial S.p.A. è una società IT di software e servizi attiva da oltre 20 anni nella Digital Transformation. Namirial S.p.A. è anche Certification Authority che fornisce Trust Services come Firme Elettroniche, Grafometriche e Digitali, Posta Electronica Certificata, Fatturazione Electronica e Conservazione a Norma, con **oltre 1 milione di clienti**. Con il settore Edilizia, inoltre, Namirial S.p.A. offre software e servizi ad alto contenuto per la progettazione in diversi settori quali quelli dell'antincendio, della sicurezza (lavoro e cantieri), del calcolo strutturale, della topografia e progettazione stradale, della contabilità, della progettazione impiantistica e per la gestione dello studio tecnico.

Le sue sedi in Italia, Austria, Romania, Brasile e da poco Germania garantiscono la fornitura di servizi a clienti situati in tutta Europa, negli Stati Uniti, il Sud America, il Medio Oriente e l'Africa.

Come è noto, dal **1 Gennaio 2019 scatta l'obbligo della fatturazione elettronica** anche tra privati, e Namirial è in grado di offrire un servizio a 360°, che consente di espletare tutto il processo di fatturazione, dalla creazione e invio/ricezione della fattura (attiva/passiva), alla firma che certifica l'autenticità e immodificabilità della stessa, fino alla conservazione delle fatture (inviate e ricevute) a norma di legge per 10 anni. Il servizio, inoltre, può essere corredato da adeguata assistenza mediante tutti gli strumenti che hanno sempre contraddistinto i prodotti Namirial.

Di seguito quindi ci permettiamo di inviare la nostra **proposta di convenzione** per il servizio di fatturazione elettronica attiva e passiva (PA e B2B-B2C) da estendere **a tutti i professionisti iscritti al Vs. ORDINE**.

Rimanendo a Vs. completa disposizione per qualsiasi chiarimento, porgo Cordiali Saluti

Giovanni La Cagnina
Namirial S.p.A.
fatturazioneelettronica@edilizianamirial.it
PEC: edilizianamirial@sicurezzapostale.it

FATTURAZIONE ELETTRONICA NAMIRIAL
Descrizione del Servizio

COS'È LA FATTURA ELETTRONICA

La fattura elettronica è un documento informatico, in formato strutturato, trasmesso per via telematica al Sistema di Interscambio (da ora in poi, SdI), di cui al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 7 marzo 2008, e da questo recapitato al soggetto ricevente. La trasmissione telematica al SdI può riferirsi ad una fattura singola ovvero ad un lotto di fatture ai sensi dell'articolo 21, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633.

La fattura elettronica contiene obbligatoriamente le informazioni stabilite dall'articolo 21 del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633 ovvero, nel caso di fattura semplificata, quelle stabilite dall'articolo 21bis del medesimo decreto, nonché le altre informazioni indicate nelle specifiche tecniche riportate nel provvedimento dell'Agenzia delle Entrate del 30 Aprile 2018 e nel relativo allegato.

Per le fatture elettroniche emesse nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni restano valide le disposizioni e le regole tecniche di cui al Decreto Ministeriale 3 aprile 2013, n. 55.

La Fattura Elettronica, PA e B2B-B2C, ha le seguenti caratteristiche:

- La fattura elettronica è un file in formato XML (eXtensible Markup Language),
- per i file fattura PA risulta essere obbligatoria l'apposizione della firma elettronica qualificata o digitale del soggetto che emette la fattura (standard di firma XAdES o CAdES) al fine di garantirel'autenticità dell'origine e l'integrità del contenuto. Per le fatture B2B e B2C tale adempimento resta facoltativo ma sicuramente costituisce un elemento di sicurezza a tutela dell'inviante, tramite il quale si certifica l'autenticità e immodificabilità della fattura stessa.
- La trasmissione è vincolata alla presenza del codice identificativo univoco dell'ufficio destinatario della fattura riportato nell' Indice delle Pubbliche Amministrazioni, ovvero il Codice Destinatario di 7 caratteri o dell'indirizzo pec per i soggetti passivi di imposta.
  La fattura elettronica può essere trasmessa e/o ricevuta, per conto del soggetto obbligato ad emetterla, da un intermediario tramite Codice Destinatario. Il SdI prevedere la possibilità per ogni soggetto accreditato, quale Namirial, di ricevere tali codici, che verranno messi a disposizione dei nostri clienti in fase di provisioning (attivazione) del servizio.

Il contenuto informativo della fattura elettronica è costituito da campi obbligatori e da campi facoltativi opzionali. Vi è l'obbligo di valorizzare tutti i campi obbligatori rilevanti ai fini fiscali. In tal caso occorre porre attenzione alla corretta associazione delle codifiche riportate in forma tabellare, in particolare nel campo RegimeFiscale, Tipo di Cassa, Modalità di pagamento, TipoDocumento, Natura, ma anche i campi da valorizzare in caso di split payment, reverse charge, imposta di bollo, ecc. Poi ci sono i campi obbligatori per garantire una corretta trasmissione della fattura al destinatario tramite lo SdI, quali ad esempio per i Privati il campo PecDestinatario o il Codice Destinatario e per le PA con il Codice IPA dell'ufficio destinatario della fattura dell'Amministrazione ricevente. Infine, porre molta attenzione a quei campi facoltativi che possono contenere informazioni utili per il

Cessionario/Committente e quindi divenire "de facto obbligatori" a seguito degli accordi intercorsi nei contratti tra le parti commerciali, in particolare ci si riferisce ai dati in merito all'ordine di acquisto o al contratto o all'accordo quadro e quindi ad esempio al campo RiferimentoAmministrazione in DatiBeniServizi, IdDocumento Numero Convenzione, Numero Ordine, codice Commessa Convenzione, dati DDT, ecc.).

IL RUOLO DI NAMIRIAL

Namirial svolge il ruolo di intermediario per la gestione della fatturazione elettronica ed esegue le seguenti attività, offrendo un servizio all inclusive:

- ✓ Generazione della fattura elettronica secondo le specifiche delle regole tecniche;
- ✓ Emissione delle fatture elettroniche per conto degli Operatori Economici;
- ✓ Apposizione automatica della firma Namirial per garantire autenticità e immodificabilità della fattura;
- ✓ Trasmissione delle fatture al Sistema di Interscambio (SdI);
- ✓ Ricezione dei messaggi ricevuti dallo SdI (notifiche/ricevute);
- ✓ Ricezione delle fatture passive;
- ✓ Conservazione a norma di tutte le fatture inviate e ricevute (attive e passive) e dei relativi messaggi di notifica per 10 anni, **indipendentemente dalla continuazione o meno del rapporto negli anni successivi**

A richiesta, è possibile anche richiedere un servizio di assistenza telefonica dedicato sulle procedure di compilazione e creazione della fattura, mediante un piccolo contratto annuale. L'assistenza via mail e telefonica sulle procedure di avviamento ed usufruizione del servizio è compresa nel prezzo di acquisto iniziale.

Il Servizio FATTURAZIONE ELETTRONICA NAMIRIAL prevede:

1. Elaborazione e trasmissione delle Fatture elettroniche

- Tramite la piattaforma è possibile elaborare il file fattura attraverso il form di compilazione oppure tramite il caricamento di un file Xml;
- Tramite modalità sincrona viene apposta la firma automatica sulla fattura così da garantirne integrità e non ripudiabilità del documento inviato;
- La fattura viene successivamente inviata al Sistema di Interscambio per la trasmissione al Cessionario/Committente.

2. Ricezione delle Fatture elettroniche dai fornitori

Il servizio consente la ricezione delle fatture elettroniche dai fornitori utilizzando un Codice Destinatario che verrà comunicato da Namirial al momento dell'attivazione del servizio fatturazione elettronica passiva.

Tali codici vengono assegnati agli Intermediaria accreditati, come Namirial, dall'Agenzia delle Entrate, così da poter gestire la ricezione delle fatture per conto dei propri clienti.
Una volta ricevuta la fattura questa sarà visionabile scaricando il file Pdf prodotto dal sistema, piuttosto che scaricare il file Xml originale ricevuto dal SdI.

3. Conservazione delle fatture elettroniche

La conservazione è l'insieme delle attività finalizzate a definire ed attuare le politiche complessive del sistema di conservazione e a governarne la gestione in relazione al modello organizzativo adottato e descritto nel manuale di conservazione.
Il Responsabile della Conservazione (RC) è il soggetto persona fisica, interna all'organizzazione del Titolare, formalmente responsabile dell'insieme delle attività previste dalla normativa di riferimento ed in particolare dalle regole tecniche per la gestione del sistema di conservazione. Il responsabile della conservazione definisce e attua le politiche complessive del sistema di conservazione e ne governa la gestione con piena responsabilità ed autonomia, in relazione al modello organizzativo adottato. L'art. 6 comma 6 delle Regole Tecniche (D.P.C.M. 3 dicembre 2013) dispone che il responsabile della conservazione, sotto la propria responsabilità, possa delegare lo svolgimento del processo di conservazione o di parte di esso ad uno o più soggetti di specifica competenza ed esperienza, come Namirial, in relazione alle attività ad essi delegate. Tale delega è formalizzata, esplicitando chiaramente il contenuto della stessa, ed in particolare le specifiche funzioni e competenze affidate al delegato.
Namirial attua le politiche relative al sistema di conservazione, tramite apposita delega come riportato sopra, al fine di adempiere alla conservazione a norma per 10 anni secondo la normativa vigente delle fatture emesse e ricevute, nonché delle relative notifiche.

Si sottolinea fortemente che la conservazione per 10 anni è garantita per tutti i documenti fiscali e giuridici caricati, indipendentemente che l'utente continui acquisti il servizio e/o pacchetti di fatture negli anni successivi.

4. **Funzionalità di dettaglio del sistema di fatturazione elettronica di Namirial**

Namirial ha predisposto una serie di funzionalità, e altre ne sta sviluppando, atte a rendere semplice e completo l'intero servizio.
Il servizio in generale:

- è web responsive, utilizzabile anche da tablet (da smartphone consigliata sola visualizzazione)
- consente la gestione autonoma della modulistica per attivazione servizio/operatori economici
- consente la gestione autonoma acquisto/ricarica

In dettaglio sono attualmente presenti le seguenti funzionalità:

Ciclo Attivo

1. Form Input fattura (con suggerimenti di compilazione per alcune sezioni in base alle ultime fatture inviate e limitazione degli errori possibili);
2. Funzione Duplica fattura/documento;
3. Creazione della nota di credito;
4. Inserimento guidato di alcune tipologie di documenti (es. parcelle, fattura semplificata, ecc.);
5. Possibilità di gestire e personalizzare autonomamente la numerazione;
6. Monitoraggio continuo degli errori;
7. Help guidato di compilazione in ogni campo;
8. Calcoli automatici degli importi di fattura (aggiornati in tempo reale dopo inserimento\modifica\salvataggio\cancellazione o modifica di rigo beni e servizi, sconto\maggiorazioni, modifica campi ritenuta d'acconto, modifica campi previdenza);
9. Normalizzazione anagrafiche;
10. Anteprima e/o download della fattura in formato pdf;
11. Firma xml automatica a cura di Namirial (Certification Authority) per attestare l'autenticità e l'immodificabilità del documento;
12. Invio automatico allo SDI;
13. Conservazione a norma per 10 anni e consultazione/accesso garantiti su tutti i documenti caricati (ricevute incluse), indipendentemente dalla prosecuzione dell'adesione al servizio da parte dell'utente;
14. Notifiche esiti e ricevute via mail;
15. Importazione da xml (singolo o zip di xml) per l'invio allo SDI;
16. Importazione da xml (singolo o zip di xml e ricevuta) per la sola conservazione (es. fatture GSE);
17. Inoltro via mail (automatico dove previsto da normativa, manuale con funzione apposita);
18. Esportazione massiva degli xml delle fatture attive per importazione nei Software di contabilità.

Funzioni in lavorazione (primo semestre del 2019):

19. Notifiche esiti e ricevute anche su app/social;
20. Inserimento guidato di ulteriori tipologie di documenti (es. split payment, Richieste ordine, Reverse charge, modello fattura per B2C);
21. Numerazione progressiva proposta in automatico;
22. Registrazione situazione incasso per monitoraggio di eventuali insoluti;
23. Avviso scadenza versamento bollo virtuale con creazione F24;

Ciclo passivo

1. Notifica ricezione via mail;
2. Anteprima e/o download della fattura in formato pdf;
3. Conservazione a norma per 10 anni e consultazione/accesso su tutti i documenti ricevuti durante il periodo di adesione. La conservazione e la consultazione di tali documenti è garantito indipendentemente dalla prosecuzione dell'adesione al servizio da parte dell'utente;
4. Esportazione massiva degli xml delle fatture ricevute per importazione nei Software di contabilità.

Funzioni in lavorazione (primo semestre del 2019):

5. Notifiche esiti e ricevute anche su app/social;
6. Upload per conservazione fatture passive ricevute tramite pec;
7. Scadenziario fatture da pagare;
8. Registrazione pagamento.

LA PROPOSTA DI CONVENZIONE NAMIRIAL: SCONTO 15%

E' stata studiata per coprire tutte le necessità, dal singolo professionista che invia e riceve poche fatture all'anno, a studi associati con una mole di fatture più importante. **I prezzi sono IVA esclusa.**

Descrizione Servizi	Listino	Convenzione SCONTO 15%
START UP Creazione del link personalizzato per accesso al portale, configurazione interfacce di versamento, acquisizione e di indicizzazione dei documenti per la conservazione, configurazione del sistema di conservazione	**Gratuito**	**Gratuito**
FATTURAZIONE ELETTRONICA NAMIRIAL: fatture su UNA SOLA PARTITA I.V.A. Servizio dedicato ai singoli professionisti e studi associati che debbono inviare/ricevere fatture elettroniche. Il servizio è dedicato ad una sola Partita iva (Cedente/Prestatore) ed è possibile inserire in autonomia nel sistema web i dati delle fatture da inviare o caricare (upload), il file fatture XML se prodotto dal proprio gestionale o ricevuto da altro gestore. Il servizio poi gestisce tutte le fasi di gestione e conservazione della pratica prodotta. • Servizio di invio e conservazione a norma di fatture digitali per un periodo di conservazione di 10 anni garantito su tutti i documenti già caricati • Creazione documento informatico a norma con apposizione della firma digitale sul singolo documento • Costituzione pacchetto di archiviazione a norma dei documenti • Assistenza telefonica su attivazione del servizio e via mail in generale	**30,00 € / ANNO** **(SPAZIO DISPONIBILE 2 GB PER OGNI ANNO DI SERVIZIO)**	**25,50 € / ANNO** **(SPAZIO DISPONIBILE 2 GB PER OGNI ANNO DI SERVIZIO)**
SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA AVANZATA TELEFONICA E/O TELEMATICA Possibilità di dialogare con il servizio di assistenza per aiuto e suggerimenti sulla compilazione e l'invio di fatture elettroniche.	**40,00 € / ANNO**	**34,00 € / ANNO**
PACCHETTTO ALL INCLUSIVE: **FATTURAZIONE ELETTRONICA NAMIRIAL: fatture su UNA SOLA PARTITA I.V.A. + SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA AVANZATA TELEFONICA E/O TELEMATICA** (per la descrizione vedi i servizi sopra)	**60,00 € / ANNO** **(SPAZIO DISPONIBILE 2 GB PER OGNI ANNO DI SERVIZIO)**	**51,00 € / ANNO** **(SPAZIO DISPONIBILE 2 GB PER OGNI ANNO DI SERVIZIO)**
FATTURAZIONE ELETTRONICA NAMIRIAL MULTIUSER: fatture su MULTI PARTITA I.V.A. Pacchetti a CONSUMO La soluzione Multiuser del servizio è pensato per professionisti e aziende che debbono inviare/ricevere elevate quantità di fatture elettroniche o per studi associati, che nella loro organizzazione hanno diversi professionisti e quindi diverse p.iva.. È possibile gestire il processo di fatturazione elettronica utilizzando un pannello unico per l'elaborazione della fattura tramite sistema web o caricamento del file XML, trasmissione/ricezione e conservazione a norma per 10 anni della documentazione generata. Servizio di invio e conservazione a norma di fatture digitali per un periodo di conservazione di 10 anni, Creazione documento informatico a norma con apposizione della firma digitale sul singolo documento, Costituzione pacchetto di archiviazione a norma dei documenti.	**49,00 € / 100 fatture** **(PACCHETTO AD ESAURIMENTO SENZA NESSUNA SCADENZA TEMPORALE)**	**41,65 € / 100 fatture** **(PACCHETTO AD ESAURIMENTO SENZA NESSUNA SCADENZA TEMPORALE)**

Operativamente sarà inviato un link ad una pagina web da condividere con gli iscritti: da questa pagina ciascuno potrà leggere le informazioni del servizio e accedere al pannello dei servizi usufruendo in automatico dello sconto previsto nella presente convenzione.

Letta approvata e sottoscritta, lì 17/07/2019

PER L'ORDINE
(firma e timbro)

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA
IL SEGRETARIO

In caso di accettazione dell'offerta, pregasi inviare copia della presente, debitamente compilata e sottoscritta in alternativa:

- via mail a fatturazioneelettronica@edilizianamirial.it
- via PEC a edilizianamirial@sicurezzapostale.it

oppure mediante raccomandata postale al seguente indirizzo: Namirial S.p.A., Via Brecce Bianche 158/A – 60131 Ancona (AN).